ASIGNATURA: CASTELLANO Undécimos SEMANA DE TRABAJO: SEPT 13-17- 2021

Guía elaborada por: Mgr Diana Patricia Santamaría González

METAS DE APRENDIZAJE / COMPETENCIAS A DESARROLLAR

- Identificar las características y la estructura de dos de las técnicas grupales: el panel y el foro.
- Mostrar fluidez en el discurso oral al exponer temas de su interés.

LECTURAS

LECTURA 1 TÉCNICAS GRUPALES

LAS TÉCNICAS GRUPALES Son maneras, procedimientos o medios sistematizados que sirven para organizar y desarrollar la actividad de un grupo sobre la base de conocimientos suministrados por la teoría de la Dinámica de Grupos.

¿CÓMO SE ELIGEN?

Para elegir las Técnicas Grupales hay que tener en cuenta los siguientes factores:

Los objetivos que persiguen.

La madurez y entrenamiento del grupo.

El tamaño del grupo.

El ambiente físico.

Las características del medio externo.

Las características de los miembros.

La preparación del conductor.

EL PANEL

CONCEPTO PREPARACIÓN CARACTERÍSTICAS

Técnica donde un grupo de expertos discuten un tema en forma de diálogo o conversación ante el auditorio, intercambiando opiniones. En el panel hay un organizador encargado de seleccionar el tema.

Es conveniente una reunión previa de los panelistas con el organizador.

CARACTERÍSTICAS Varias personas son invitadas para conversar y exponer sus ideas. Aparenta ser una conversación espontánea. En el mejor de los casos, cada panelista es especialista en un aspecto del tema. Los integrantes son en número 4 a 6 personas, encargados de conversan sobre el tema seleccionado para que el auditorio se entere sobre este de la forma más completa posible.

El tiempo total no puede ser más de una hora. Terminada la exposición, los panelistas pueden resolver dudas.

SUGERENCIAS PARA EL DESARROLLO Y LA APLICACIÓN

Puede nombrarse un secretario.

Los panelistas y el coordinador (moderador) deben tener buena voz, salidas claras y no cometer «LAGUNAS». El coordinador anuncia el tema a tratar, realiza la presentación de cada panelista, formula la primera pregunta sobre el tema. La conversación puede ser iniciada por cualquier panelista.

El coordinador interviene para efectuar nuevas preguntas, centrar la conversación cuando se desvíe, etc., pero «SIN INTERVENIR CON PUNTOS DE VISTA». Cinco minutos antes de terminar la conversación, los panelistas hacen un resumen de sus ideas. El coordinador lee las conclusiones. Si queda tiempo invita al público a hacer algunas aclaraciones.

Obtenido de: https://slideplayer.es/slide/1018371/

LECTURA 2

EL FORO

Es una exposición de un tema determinado que realizan generalmente cuatro estudiantes: un moderador y tres ponentes. Se trata de un tema dividido, por lo general en tres subtemas, pero esto no quiere decir que el número de ponentes no pueda aumentar, ni que haya más subtemas. El foro es una exposición de grupo.

Preparación:

- 1. Una vez conocidos los temas, se reúnen todos los integrantes del grupo y determinan, en asocio con el profesor, el tiempo exacto que van a emplear, teniendo en cuenta que hay que distribuirlo en tres partes: presentación de la actividad, exposición de los ponentes y para las preguntas del auditorio.
- 2. Para la presentación se dedican generalmente cinco minutos, para la exposición de los ponentes treinta minutos y para las preguntas del auditorio, de diez a quince minutos.
- 3. En una reunión previa del grupo debe nombrarse el moderador, dividir el tema en tantas partes cuantos ponentes haya, asignar un subtema a cada ponente, acordar el orden de exposición, etc.
- 4. Debe prepararse el tema, consultando libros, revistas, periódicos y toda clase de publicaciones relacionadas con el tema.
- 5. En una reunión previa los integrantes escriben la totalidad de lo que van a decir en la realización del foro.
- 6. Los integrantes deben hacer todas las preparaciones en conjunto, no individualmente.
- 7. El moderador debe aprender de memoria el nombre y el interés del tema general, el mismo que los nombres de los subtemas y los de las personas que lo van a exponer. Deben llevar algunas hojas de papel en blanco para tomar apuntes en el momento de las exposiciones.

Realización:

- a. Los participantes se sientan cómodamente frente al auditorio.
- b. El mantenedor abre la sesión anunciando el tema general. Debe anunciar el tiempo que cada ponente tiene para hablar, e informar el nombre de cada uno de los subtemas y el del respectivo ponente que lo va a tratar. Hacer una breve biografía de cada ponente.
- c. El mantenedor cede el turno de la palabra al primer ponente, y agradece a éste al terminar de hablar.
- d. El mantenedor expone la idea principal tomada de lo que ha dicho el ponente. Luego cede la palabra al segundo ponente, después al tercero, al cuarto, etc.
- e. El auditorio va anotando las posibles preguntas que ira a formular.
- f. El mantenedor pregunta a los ponentes que el auditorio formule preguntas (los ponentes siempre deben estar de acuerdo).
- g. El mantenedor invita al auditorio a hacer preguntas advirtiendo que se hagan con claridad y que sean concretas, dirigidas a cada ponente según corresponda, llamándolo por su nombre. Los ponentes responden solamente las preguntas relativas al tema de exposición y cuando no tiene la respuesta a alguna pregunta, debe confesarlo sinceramente.
- h. Si uno de los ponentes cree que la pregunta esta respondida con la suficiente claridad por parte de su compañero, puede contestarla él o pedir al auditorio que la responda.
- i. Los ponentes piden a las personas que interrogan dar su nombre.
- j. El mantenedor cierra la sesión al terminarse el tiempo previsto, enumerando algunas conclusiones generales, agradeciendo a los ponentes su colaboración y al público la forma como han correspondido.
- k. Fuente: https://www.monografias.com/trabajos7/tegru/tegru.shtml

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD 1

- Elije dos temas probables de tu interés para realizar una de las dos técnicas grupales. Estos temas deben ser analizados con el docente para no repetir temas ya vistos.
- Realiza en tu cuaderno un cuadro comparativo con semejanzas y diferencias de las técnicas vistas-

ACTIVIDAD 2

Durante la semana del 20 al 24 de sept, se desarrollará en clase, una de las técnicas vistas.

Es responsabilidad de cada estudiante consultar y preparar su intervención oral.

ACTIVIDAD 3

CÓDIGOS SOCIALES

- Lee las páginas 58 y 59 del libro guía de castellano (La imagen está en el anexo de esta guía).
- Realiza un mapa conceptual con la definición, las características y ejemplos de códigos sociales.
- Responde las preguntas del punto 6 de la página 59.

EVALUACIONES

EVALUACIÓN 1

Presentar la técnica grupal durante la semana del 20 al 24 de sept. El docente se encargará de anunciar el horario y convocar a los demás asistentes o participantes.

EVALUACIÓN 2

Entregar un documento individual (texto argumentativo de 1 páginas) que complemente la intervención oral en la técnica grupal. Este documento se entrega durante la misma semana.

EVALUACIÓN 3

Enviar evidencias del ejercicio sobre "Los códigos sociales". Esta actividad debe ser presencialmente, en el aula de clase.

Instituto Universitario de Caldas

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PLAZOS DE ENTREGA

La técnica grupal será evaluada durante la semana del 20 al 24 de sept ,teniendo en cuenta los siguientes parámetros; preparación, interés, discurso, organización, trabajo en equipo, mientras que las actividades 1 y 3, se evaluarán en la semana del 13 al 17 de sept.

Es decir, de esta guía, serán 2 notas: una de las actividades 1 y 3 y otra de la actividad 2 con la técnica escogida ,en el aula de clase.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

DOCENTE 1

Nombre: DIANA PATRICIA SANTAMARÍA GONZÁLEZ

Grupos: Undécimos

Correo:dipsacastellanoiuc@gmail.com

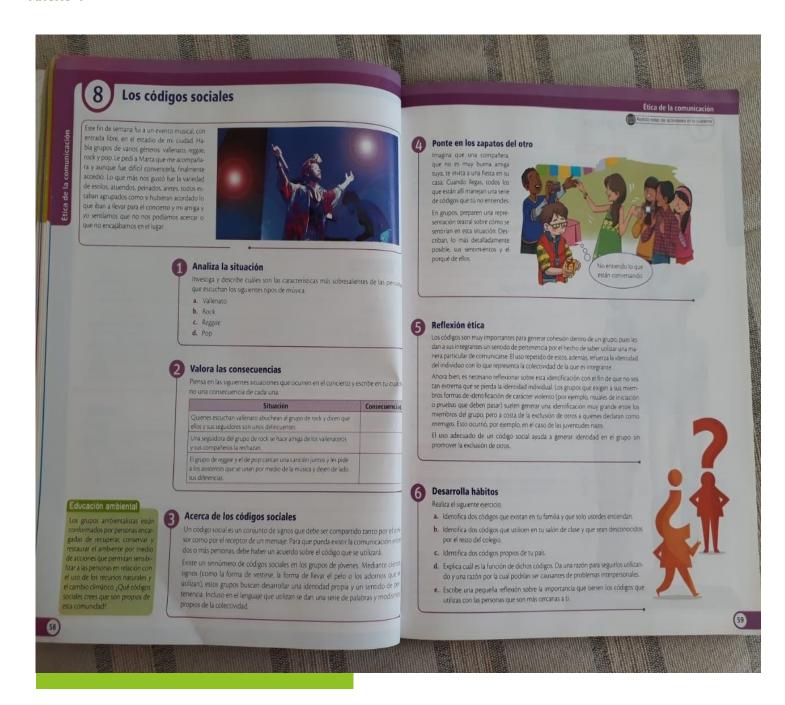
NFORMACIÓN DE PREVENCIÓN DEL RIESGO

PREVIENE ACCIDENTES EN CASA, SÉ PRECAVIDO(A)



METITUTO UNIVERSITARIO "Dignificando la escuela transformamos el mundo"

Anexo 1



Dignificando la escuela transformamos el mundo"